

T.C.
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

SAYI :

...../...../ 20.....

KONU : Öğrenci Staj hk.

İLGİLİ MAKAMA

Öğrenim bilgileri aşağıda belirtilen üniversitemiz öğrencisinin; mesleki kabiliyetinin, görüşünün ve beceri ile ilgili tecrübelerinin artırılması için kurumunuzda / iş yerinizde mecburi olduğu staj çalışmasını yapması uygun görülmüştür.

Öğrencinin staj süresince, kurumunuzun / iş yerinizin çalışma şartlarına ve kendisine verilen staj programına uyarak, verimli bir staj devresi geçirmesi için, gerekenin yapılması ve staj sonunda *Gizli Değerlendirme Formu* 'nun doldurularak bir suretinin ve onaylı devam çizelgesinin üniversitemizin ilgili bölümüne gönderilmesini arz/rica eder, öğrencimizin yerleştirilmesinde katkılarınızdan dolayı teşekkürlerimi sunarım.

Yetkili


Öğr. Gör. Esengül EJDER
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
Bölüm Başkanı

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI :
BÖLÜMÜ :
PROGRAMI :
SINIFI :
NUMARASI :

EKLERİ

EK-1 1 Adet Devam Çizelgesi
EK-2 1 Adet Staj Çalışma Programı
EK-3 1 Adet Staj Dosyası
EK-IV 2 Adet Staj Değerlendirme Formu

T.C.
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ STAJ DOSYASI
20.... – 20.... EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI

STAJ DÖNEMİ :/...../..... -/...../.....

STAJ SÜRESİ : iş günü

FOTOGRAF

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI :

MYO/YO/FAKÜLTE :

BÖLÜM/PROGRAM :

SINIFI :

NUMARASI :

İŞ YERİNİN

ADI :

ADRESİ :

EĞİTİM PERSONELİNİN

ADI SOYADI :

UNVANI :



T.C.
GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
Torul Meslek Yüksekokulu
Zorunlu Staj Başvuru Formu

Staj Yapacak Öğrencinin

Adı Soyadı:						
TC. Kimlik No:						
Baba Adı:						
Anne Adı:						
Doğum Yeri ve Tarihi:						
Telefon No:						
Banka IBAN No:						
İkametgah Adresi						
Öğrencinin SGK güvencesi olup olmadığı	Kendisi	Baba	Anne	Diğer	Yok	
Okul Adı:				Bölümü		
Öğrenci No						
Staj Başlama Tarihi	03 Temmuz 2023			Bitiş Tarihi	11 Ağustos 2023	
Bu belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu beyan ediyor ve yanlış beyan ya da staj yerine gitmeme veya yarıda bırakma gibi durumlarda sigorta işlemleri nedeni ile doğacak yasal para cezasını ödeyeceğimi ve belirtilen tarihler arasında Staj yapacağımı taahhüt ederim.						
Adı Soyadı:				Tarih ve İmza:		

Staj Yapılacak Yerin

Adı – Unvanı:					
Adres:					
Tel. No:		Fax No		e-posta Adresi	
Kurum IBAN No:					
Üretim Hizmet Alanı:					

a) Staj süresince işyeri tarafından öngörülen çalışma takvimi

Aylar	ÇALIŞILACAK GÜNLER																															Toplam Gün Sayısı
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Temmuz	-	-	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	-	-	X	21
Ağustos	X	X	X	X	-	-	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
																															TOPLAM	30

Not: İşyeri tarafından öğrencinin staj yapacağı sürenin tamamını kapsayacak şekilde doldurulmalıdır.

STAJ KOMİSYON BAŞKANI ONAYI Öğr. Gör. Esengül EJDER Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı (İmza – Kaşe)	İŞVEREN VEYA VEKİLİNİN ONAYI (Adı Soyadı – Unvanı) _____/_____/_____ (İmza – Kaşe/Mühür)	İlgili iş yerinde Staj, yapar / yapamaz Öğr. Gör. Esengül EJDER Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı
---	--	--

STAJ YAPAN ÖĞRENCİLERİN DİKKATİNE: 5510 sayılı kanun gereği iş güvenliği sigortası yukarıda belirtilen (X) günler için Gümüşhane Üniversitesi tarafından yapılacağından staj yapan öğrencilerimiz staj süresince işyerlerini terk etmemeleri ve bu konu ile ilgili sorumluluk işveren yetkilisine ait olup staj yapan öğrencilerimiz kurallara titizlikle uymaları önemle rica olunur.

Not: Staj başvuru formu öğrenciler tarafından iki nüsha doldurularak işyerlerine onaylatılacak ve nüfus cüzdanı fotokopisi ile birlikte sağlık güvencesi olup olmadığına dair Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alacağı belge ile birlikte Staj Komisyonu Başkanı'na onaylatıp en geç staja başlamadan (1) ay önce bölüm sekreterliğine teslim edilecektir. İşyeri ile mutlaka staj sözleşmesi yapılır.

Form kurallara uygun şekilde doldurulmalı özellikle adres bilgileri okunaklı şekilde olmalıdır.

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu & 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile ilgili maddeleri arka sayfada

5506 SAYILI MESLEKİ EĞİTİM KANUNU

Madde 1 – Bu Kanunun amacı; çırak, kalfa ve ustaların eğitimi ile okullarda, yükseköğretim kurumlarında ve işletmelerde yapılacak mesleki eğitime ilişkin esasları düzenlemektir. (5) 2/12/2016 tarihli ve 6764 sayılı Kanunun 36 ncı maddesiyle bu maddenin birinci fıkrasına “okullarda” ibaresinden sonra gelmek üzere “, yükseköğretim kurumlarında” ibaresi eklenmiştir.

Madde 2 – (Değişik: 29/6/2001-4702/5 md.) Bu Kanun, Yükseköğretim Kurulu ve Mesleki Eğitim Kurulunun belirleyeceği mesleklerde, kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve iş yerleri ile mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarındaki eğitim ve öğretimi kapsar. (6) 2/12/2016 tarihli ve 6764 sayılı Kanunun 37 ncı maddesiyle bu maddenin birinci fıkrasına “Bu Kanun,” ibaresinden sonra gelmek üzere “Yükseköğretim Kurulu ve” ibaresi eklenmiştir.

Madde 3 – Bu Kanunda geçen;

j) (Ek: 29/6/2001-4702/6 md.) “Mesleki ve Teknik Eğitim Okul ve Kurumları”, mesleki ve teknik eğitim alanında, diplomaya götüren orta öğretim kurumları ve mesleki ve teknik eğitim yapan yükseköğretim kurumları ile belge ve sertifika programlarının uygulandığı her tür ve derecedeki örgün ve yaygın eğitim-öğretim kurumlarını; İfade eder. (1) 13/2/2011 tarihli ve 6111 sayılı Kanunun 61 inci maddesiyle, bu bentte yer alan “orta öğretim kurumları” ibaresinden sonra gelmek üzere “ve mesleki ve teknik eğitim yapan yükseköğretim kurumları” ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir

İşletmelerde Meslek Eğitimi

Madde 18 – (Değişik: 29/6/2001-4702/13 md.)

(Değişik: 2/12/2016-6764/41 md.) On ve daha fazla personel çalıştıran işletmeler, çalıştırdıkları personel sayısının yüzde beşinden az olmamak üzere mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumu öğrencilerine beceri eğitimi, mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumu öğrencilerine staj ve tamamlayıcı eğitim yaptırır. Öğrenci sayısının tespitinde kesirler tam sayıya tamamlanır. Bu işletmeler mesleki ve teknik eğitim yapan yükseköğretim kurumu öğrencilerine staj yaptırabilir.

Deprem, sel ve yangın gibi tabii afetler sonucu yörede faal durumda kalan işletmelerin eğitim olanakları dikkate alınarak, bu işletmeler için yukarıda belirtilen oranlar, il mesleki eğitim kurulunun teklifi ve Bakanlığın onayı ile değiştirilebilir.

(Değişik: 2/12/2016-6764/41 md.) Mesleki eğitim kapsamına alınıp alınmadığına bakılmaksızın ondan az personel çalıştıran işletmeler de mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerine bu Kanunun ilgili hükümlerine göre beceri eğitimi, staj ve tamamlayıcı eğitim yaptırabilirler. Vardiya usulü veya mevsimlik olarak faaliyet gösteren işletmelerde eğitim göreceğ öğrenci sayısının tespitinde gündüz vardiyasında veya faaliyet gösterdiği mevsimde çalışan personel sayısı esas alınır.

(Değişik: 2/12/2016-6764/41 md.) Bu Kanun kapsamında on ve daha fazla personel çalıştıran işletmeler, çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerince her yıl şubat ayı içerisinde il millî eğitim müdürlüklerine ve o ildeki yükseköğretim kurumlarına bildirilir. Beceri eğitimi, staj ve tamamlayıcı eğitim yaptıracak Türk Silahlı Kuvvetlerine bağlı işletmeler, Bakanlık ve Millî Savunma Bakanlığınca birlikte belirlenir. 6904-1 İşletmelerdeki personel sayısının tespitinde her yılın ocak ayı, yaz mevsiminde faaliyet gösteren işletmelerde temmuz ayı esas alınır. Beceri eğitimi uygulamasına da öğretim yılı başında başlanır. İşletmelerde mesleki eğitim uygulaması kapsamına alınacak iller ve meslekler, Mesleki Eğitim Kurulunun görüşü doğrultusunda Bakanlıkça tespit edilir.

(Değişik: 2/12/2016-6764/41 md.) Bu madde kapsamında on ve daha fazla öğrenciye beceri eğitimi, staj ve tamamlayıcı eğitim yaptıracak işletmeler bu amaçla bir eğitim birimi kurar. Bu birimde, yapılan eğitim için alanında ustalık yeterliğine sahip ve iş pedagojisi eğitimi almış usta öğretici veya eğitici personel görevlendirilir.

Mesleki eğitime katılma payı

Madde 24 – On ve daha fazla personel çalıştıran ve Bakanlıkça işletmelerde mesleki eğitim kapsamına alınan, ancak, beceri eğitimi yaptırmayan işletmeler, beceri eğitimi yaptırmaması gereken her öğrenci için eğitim süresince her ay 18 yaşını bitirenlere ödenen asgari ücretin net tutarının 1/3’ü nispetinde, yirmi ve daha fazla personel çalıştırılması halinde 2/3’ü nispetinde (Değişik ibare: 20/6/2001-4684/10 md.) Saymanlık hesabına para yatırmakla yükümlüdürler. (1)(2) Mesleki eğitim şartlarına sahip olan işletmelere Bakanlıkça öğrenci gönderilememesi halinde bu işletmeler, (...) (3) katılma payı ödememezler. Bu sayının tespitinde görev ve çalışma statüsüne bakılmaksızın işyerinde 1475 sayılı İş Kanununa tabi olarak çalıştırılan personel sayısı dikkate alınır.

Ücret, Sosyal Güvenlik ve izin Ücret ve Sosyal Güvenlik

Madde 25 – (Değişik: 2/12/2016-6764/45 md.) Aday çırak ve çıraklar ile işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere işletmeler tarafından ödenecek ücret ve bu ücretlerdeki artışlar, düzenlenecek sözleşme ile tespit edilir. Ancak, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler ile mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında staj veya tamamlayıcı eğitim gören öğrencilere asgari ücretin net tutarının; yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde yüzde otuzundan, yirmiden az personel çalıştıran işyerlerinde yüzde onbeşinden, aday çırak ve çırağa yaşına uygun asgari ücretin yüzde otuzundan aşağı ücret ödenemez. Bu amaçla kamu kurum ve kuruluşları gerekli tedbirleri alır. Staj yapacak işletme bulunamaması nedeniyle stajını okulda yapan ortaöğretim öğrencileri ile yükseköğretim kurumları ve birimlerinde yapan yükseköğretim öğrencilerinin yaptıkları stajlar bu fıkra hükmü kapsamı dışındadır.

Aday çırak, çırak ve öğrencinin eğitimi sırasında işyerinin kusuru halinde meydana gelecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren sorumludur.

Aday çırak, çırak ve öğrencilere ödenecek ücretler her türlü vergiden müstesnadır.

(Değişik: 2/12/2016-6764/45 md.) Aday çırak, çıraklar, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler ile mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında okumakta iken staja, tamamlayıcı eğitime veya alan eğitimine tabi tutulan öğrencilerin sigorta primleri asgari ücretin yüzde ellisi üzerinden, Bakanlık ile mesleki ve teknik eğitim yapan yükseköğretim kurumlarının bağlı olduğu üniversitelerin bütçesine konulan ödenekten karşılanır.

Aday çırak, çırak ve işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrenciler ile mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında alan eğitimine başlayan öğrenciler hakkında 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 23, 24, 35 ve 42 nci maddeleri hükümleri uygulanmaz. Ayrıca bunlara aynı Kanuna göre işgöremezlik ödenekleri bağlanacak sürekli işgöremezlik gelirine esas olacak günlük kazançların tespitinde sigorta primine esas tutulan ücret dikkate alınır.

5510 SAYILI SOSYAL SİGORTALAR VE GENEL SAĞLIK SİGORTASI KANUNU

Bazı sigorta kollarının uygulanacağı sigortalılar

MADDE 5- Kısa ve uzun vadeli sigorta kolları bakımından aşağıda sayılan kişiler hakkında uygulanacak sigorta kolları şunlardır:

b) (Değişik: 13/2/2011-6111/24 md.) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanununda belirtilen aday çırak, çırak ve işletmelerde meslekî eğitim gören öğrenciler hakkında iş kazası ve meslek hastalığı ile hastalık sigortası; meslekî ve teknik ortaöğretim ile yükseköğrenimleri sırasında staja tabi tutulan öğrenciler, meslekî ve teknik ortaöğretim sırasında tamamlayıcı eğitim ya da alan eğitimi gören öğrenciler, kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde görevli bursiyerler ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ncı maddesine tabi olarak kısmi zamanlı çalıştırılan öğrencilerden aylık prime esas kazanç tutarı, 82 nci maddeye göre belirlenen günlük prime esas kazanç alt sınırının otuz katından fazla olmayanlar hakkında ise iş kazası ve meslek hastalığı sigortası uygulanır. Bu bentte sayılanlar, 4 üncü maddenin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılırlar ve bunlardan bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar hakkında ayrıca genel sağlık sigortası hükümleri uygulanır.

Prim ödeme yükümlüsü

MADDE 87- Bu Kanunun uygulanmasında kısa ve uzun vadeli sigorta kolları ile genel sağlık sigortası ve isteğe bağlı sigorta bakımından;

e) 5 inci maddenin (b) bendinde belirtilen aday çırak, çırak ve işletmelerde meslekî eğitim görenler ile meslekî veya teknik ortaöğretimde okumakta iken staja tâbi tutulan öğrenciler ile tamamlayıcı eğitim ya da alan eğitimi gören öğrenciler için Millî Eğitim Bakanlığı veya bu öğrencilerin eğitim gördükleri okullar veya kurumlar, kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde görevli bursiyerler için projenin yürütüldüğü kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve üniversiteler, yüksek öğrenim sırasında staja tâbi tutulan veya işletmelerde meslekî eğitim gören öğrenciler için öğrenim gördükleri yüksek öğretim kurumu, prim ödeme yükümlüsüdür.

DIŞ PAYDAŞ SORULARI

- 1) Dış paydaşımız olarak çalıştığınız kurum ve konum hakkında kısa bir bilgi verebilir misiniz?
- 2) İşletmenizde bölümümüz mezunlarını istihdam ediyor musunuz? İstihdam anında hangi özelliklere dikkat ediyorsunuz? Sektörün ihtiyaçlarını dikkate aldığınızda bölümümüzün verdiği mezun sayısı yeterli midir?
- 3) Bölüm mezunlarımızın, alan bilgisi, becerisi ve sektörel beklenti açısından sahip olmaları gereken bilgi ve becerileri hakkındaki görüşleriniz nelerdir?
- 4) Dış paydaş olarak, EK-1'de yer alan müfredat derslerimiz hakkındaki görüşleriniz nelerdir? Eklenmesi ya da çıkarılması gereken dersler var mı, var ise nedenlerini yazınız.
- 5) Bölümümüzde fiziksel imkanlar açısından beklentileriniz nelerdir? Bir Optisyenlik laboratuvarında bulunması gereken olmazsa olmazlarınız nelerdir?
- 6) Üniversite-sektör iş birliği konusunda ne tür beklentileriniz vardır?
- 7) Paydaşımız olarak bölümümüze sunabileceğiniz destekleriniz nelerdir? (Örneğin; Ortak proje, iş birliği protokolü, stajyer istihdamı, alan ile ilgili seminer/konferans, materyal desteği vb.)
- 8) Bölümümüzde halen öğrenimine devam eden ve mezun olmuş öğrencilerimiz için görüş ve önerileriniz nelerdir?



Öğr. Gör. Esengül EJDER
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
Bölüm Başkanı

T.C.

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

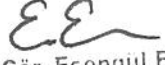
TORUL MESLEK YÜKSEKOKULU

TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ DERS MÜFREDATI

(2022-2023 Yılı Müfredat)

TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ OPTİSYENLİK PROGRAMI DERS MÜFREDATI					
BİRİNCİ YARIYIL					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
TDB 101	Türk Dili-I	2	0	2	3
YDB 117	Yabancı Dil-I	3	0	3	3
AITB 191	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	2	3
OPT 101	Fizik	3	0	3	6
OPT 103	Optisyonliğe Giriş	2	0	2	5
OPT 109	Geometrik Optik-I	3	0	3	5
TMAT 101	Temel Matematik	2	0	2	5
Toplam		17	0	17	30
İKİNCİ YARIYIL					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
TDB 102	Türk Dili-II	2	0	2	3
YDB 118	Yabancı Dil-II	2	0	2	3
AITB 192	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	2	0	2	3
OPT 102	Optisyonlik-I	3	2	4	7
OPT 104	Görme Optiği-I	3	0	3	4
OPT 106	Göz Anatomisi ve Fizyolojisi	2	0	2	5
OPT 110	Geometrik Optik-II	3	0	3	5
Toplam		17	2	18	30
ÜÇÜNCÜ YARIYIL					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
OPT 201	Optisyonlik-II	3	6	6	12
OPT 203	Görme Optiği-II	3	0	3	3
OPT 205	Göz Hastalıkları ve Kontakt Lensler	2	0	2	3
STJ 201	Staj	0	0	0	4
	Seçmeli Ders-1	2	0	2	2
	Seçmeli Ders-2	2	0	2	2
	Seçmeli Ders-3	2	0	2	2
	Seçmeli Ders-4	2	0	2	2
Toplam		16	6	19	30
SEÇMELİ DERSLER					
OPTSEC 201	Temel Bilgi Teknolojileri-I	2	0	2	2
OPTSEC 203	Optik Aletler ve Malzeme Bilgisi	2	0	2	2
OPTSEC 205	Optik Kuramlar	2	0	2	2
OPTSEC 207	Halk Sağlığı	2	0	2	2
OPTSEC 209	Girişimcilik	2	0	2	2
OPTSEC 211	Halkla İlişkiler	2	0	2	2
OPTSEC 213	Tüketici Hakları ve Davranışları	2	0	2	2
OPTSEC 215	Pazarlama İlkeleri	2	0	2	2

	DÖRDÜNCÜ YARIYIL				
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
OPT 202	Optisyonluk-III	3	6	6	12
OPT 204	İlk Yardım	2	0	2	2
OPT 206	Optisyonlukte Paket Programlar	2	0	2	4
STJ 202	Staj	0	0	0	4
	Seçmeli Ders-1	2	0	2	2
	Seçmeli Ders-2	2	0	2	2
	Seçmeli Ders-3	2	0	2	2
	Seçmeli Ders-4	2	0	2	2
	Toplam	15	6	18	30
	SEÇMELİ DERSLER				
OPTSEC 202	Temel Bilgi Teknolojileri-II	2	0	2	2
OPTSEC 204	İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	2	2
OPTSEC 206	Gözlük Merceği ve Çerçevesi Üretim Teknolojileri	2	0	2	2
OPTSEC 208	Marka Stratejileri	2	0	2	2
OPTSEC 210	Meslek Etiği	2	0	2	2
OPTSEC 212	Çevre Koruma	2	0	2	2
OPTSEC 214	İletişim Becerileri	2	0	2	2
OPTSEC 216	İşletme Yönetimi	2	0	2	2


 Öğr. Gör. Esengül EJDER
 Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
 Bölüm Başkanı